

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

25.03.2020

с. Орлово

№ 51

О переходе на режим реализации образовательных программ
с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 23.03.2020 № 439 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях Алтайского края в условиях режима повышенной готовности», приказа комитета по образованию Немецкого национального района Алтайского края № 46 от 25.03.2020 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях Немецкого национального района в условиях режима повышенной готовности,

п р и к а з ы в а ю:

1. С 02.04.2020 года перейти на дистанционное обучение, используя образовательные технологии, позволяющие обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в т.ч. с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Использовать при переходе на дистанционное обучение методические рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации от 09.03.2020 г по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3. Назначить ответственного за организацию дистанционного обучения заместителя директора по учебно-воспитательной работе Щербак Татьяну Геннадьевну.
4. Заместителю директора в срок до 30.03.2020 г:
 - 4.1. Осуществить мониторинг готовности обучающихся к дистанционной форме обучения;
 - 4.2. Выявить тех обучающихся, которые не смогут получать информацию и взаимодействовать онлайн, изыскать для них другие оптимальные формы обучения;
 - 4.3. Определить график взаимодействия классного руководителя с родителями (законными представителями) – виртуальные консультации, обсуждения;
 - 4.4. Составить расписание для педагогов и обучающихся каждого класса, группы в срок до 30.03.2020 г., предусмотрев:

- возможность взаимодействия учителя и групп учеников (в классе, параллели) для основной и старшей школы посредством вебинаров, групповых скайп уроков, Zoom и т.д.;
 - возможность индивидуальных видеоконсультаций, кратких по продолжительности, для начальной школы – ежедневно; для основной и старшей школы в виде лекций и практикумов посредством вебинаров, образовательных платформ, социальных сетей – несколько раз в неделю;
 - план работы для учеников, который может содержать рекомендуемую дату и время для начала работы над заданием, сроки выполнения заданий, определенное время для встреч с учителем, ссылки на учебные материалы или платформу, где будет идти работа;
 - создание обратной связи с учениками посредством электронного дневника, либо электронной почты, через официальные ресурсы, сохраняя всю историю коммуникации, вопросов-ответов.
5. Сасину Михаилу Михайловичу:
- провести мониторинг наличия устройств и возможности интернета, установку необходимых приложений, разработать памятки по их использованию;
 - систематически выставлять на официальный сайт школы материалы, методические рекомендации по реализации дистанционного обучения.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В.Вервейн